



Директор МБОУ «СОШ №51»
А.Е. Вежевич
Приказ № от 31.08.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 51» г. Улан-Удэ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания (далее - Положение) разработано в соответствии с п.15 ст. 28 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно - гигиенические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Методическими рекомендациями по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, утверждённых приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ и Министерства образования и науки РФ от 11.03.2012г. № 213н/178, в Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 18.08.2014 N 244 (Приложение 1).

1.2. Настоящее Положение регламентирует вопросы организации питания в МБОУ «СОШ №51» г. Улан-Удэ.

1.3. МБОУ «СОШ №51» г. Улан-Удэ (далее - Школа) организует питание согласно годового календарного графика, утверждённого на каждый учебный год, в дни и часы работы Школы на основании договора (контракта) на организацию питания с МКП «ГКШП» г. Улан-Удэ, имеющим на это соответствующие разрешения.

1.4. Основными задачами при организации питания обучающихся в школе являются:

- обеспечение детей и подростков рациональным и качественным питанием, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, возрастным физиологическим нормам, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантии качества и безопасности в организации питания и обслуживания обучающихся;
- профилактика заболеваний обучающихся, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания, формирование навыков здорового образа жизни.

2. Организация и режим питания

2.1. Для организации питания обучающихся Школа:

- выделяет специальные помещения – школьную столовую на 80 посадочных мест;
- закупает и обеспечивает столовую и пищеблок необходимым оборудованием, обеспечивает его ревизию и модернизацию;
- осуществляет уборку помещений, вывоз мусора, дератизацию и дезинсекцию пищеблока;
- обеспечивает горячее питание обучающихся, согласно утверждённого графика.

2.2. Для ежедневного контроля за организацией питания, качеством пищи, её соответствием требованиям по калорийности и химическому составу, приказом по школе назначается бракеражная комиссия.

2.3. Для проведения работ по организации и учёту бесплатного питания, ведения табеля учёта посещаемости столовой детей, получающих бесплатное питание, приказом по школе назначаются ответственный заместитель директора.

2.4. Администрация школы осуществляет ежедневный контроль за работой школьной столовой.

2.5. Классные руководители принимают меры по обеспечению организованного питания, осуществляют ежедневный контроль за посещаемостью школьной столовой, организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании.

3. Организация питания льготных и иных категорий обучающихся

3.1. Согласно Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 18.08.2014 N 244 (Приложение 1), право на предоставление бесплатного питания (горячий завтрак или обед) в Школе имеют:

1) обучающиеся из многодетных семей;

2) обучающиеся из малоимущих семей, в семьях которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Республике Бурятия, установленного в соответствии с законодательством Республики Бурятия и действующего на момент письменного обращения родителей (законных представителей) обучающегося;

3) обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации (ТЖС):

- дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей - сирот, оставшихся без попечения родителей;

- дети - инвалиды;

- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

- дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

3.2. Питание иных категорий обучающихся производится на платной основе за счёт родительских средств.

4. Порядок установления права на получение бесплатного 1-разового питания обучающихся

4.1. При обращении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) или должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в администрацию Школы для установления права на получение бесплатного 1-разового питания в категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, предоставляются следующие документы:

- заявление в письменном виде;

- документ, подтверждающий принадлежность к категории обучающихся, указанных в подпунктах 1-3 пункта 3.1. настоящего Положения.

4.2. Заявление и подтверждающие документы (справки, ходатайства, акты) предоставляются один раз в течение учебного года до 1 октября.

4.3. К документам, устанавливающим право на получение 1-разового бесплатного питания относятся:

4.3.1. родители (законные представители) детей из многодетных семей и малоимущих семей предоставляют в школу справку из РГУ «Управление социальной защиты населения г. Улан-Удэ»;

4.3.2 родители (законные представители) детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации предоставляют в школу справку об инвалидности, постановление об опеке, в остальных случаях: акт обследования жилищно-бытовых условий и ходатайство родительского комитета класса.

4.4. Бесплатное питание обучающимся, поступающим в муниципальное образовательное учреждение, предоставляется начиная со дня, следующего за днем подачи заявления (при наличии свободных мест).

4.5. Родители (законные представители) обучающегося, подавшие заявление, несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений,

являющихся основанием для установления права на предоставление питания на бесплатной основе.

5. Порядок предоставления и расходования средств на финансирование питания обучающихся

5.1. Финансирование расходов школы по обеспечению предоставления питания обучающимся осуществляется за счёт средств республиканского бюджета, путем предоставления субвенции муниципальному бюджету, затем перечисляемых на счет распорядителя бюджетных средств и на счет школы по её заявке.

5.2. Муниципальный размер расходов для предоставления питания на бесплатной основе категориям обучающихся, указанным в пункте 3.1. настоящего Положения, утверждается постановлением администрации г. Улан-Удэ.

5.3. Муниципальный размер расходов для предоставления питания на бесплатной основе не может превышать размер субвенции, предоставленной республиканским бюджетом, без дополнительного финансирования, предусмотренного бюджетом муниципального образования.

5.4. Учёт обучающихся, получающих питание на бесплатной основе, ведётся в школе на основе табеля учёта посещаемости, заполняемого заместителем директора, организующего питание, ежедневно.

5.5. По истечении календарного месяца ответственный за питание администратор сдаёт табель в централизованную бухгалтерию для сверки и оформления соответствующей бухгалтерской документации.

5.6. Оплата за оказанные в предыдущем месяце услуги или поставленную продукцию осуществляется школой в соответствии с договорными обязательствами с МКП «ГКШП».