



**Положение
о лагере дневного пребывания детей
при MAOU «Средняя общеобразовательная школа № 51» г. Улан-Удэ**

1. Общие положения

1.1. Лагерь дневного пребывания детей (в дальнейшем именуемый «лагерь») организуется на базе MAOU «Средняя общеобразовательная школа № 51» г. Улан-Удэ согласно плану работы школы на основании Постановления Правительства Российской Федерации и по желанию и запросам родителей (законных представителей), с учётом финансовых возможностей образовательного учреждения в период каникулярного времени обучающихся, с целью сохранения и укрепления здоровья детей, организации их разумного досуга в период каникул.

1.2. В своей деятельности лагерь руководствуется Конституцией РФ, Законом «Об образовании», приказом МО РФ от 13.07.2017 г. № 656, настоящим Положением и Уставом школы. Деятельность лагеря основывается на положении о лагерях с дневным пребыванием, утвержденным планом работы, в соответствии с СанПиНом.

1.3. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

1.4. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.5. Целями деятельности лагеря являются:

- а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- в) организация размещения детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

1.6. Основными задачами лагеря являются:

- содействие укреплению физического и духовного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга;
- содействие раскрытию потенциала детской общественной организации (отряда);
- создание оптимальных условий для развития познавательных интересов и творческих способностей детей и подростков.

1.7. Право на осуществление в лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

1.8. Школьный лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует размещение, питание детей в школьном лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

1.9. Содержание, формы и методы работы оздоровительного лагеря определяются его педагогическим коллективом, исходя из принципов гуманности, демократизма, развития национальных и культурно-исторических традиций, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

2. Организация деятельности лагеря

2.1. Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием учащихся МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 51» г. Улан-Удэ открывается приказом директора школы на основании акта приемки лагеря.

2.2. Комплектование лагеря осуществляется по количеству, рекомендуемому Комитетом по образованию при Администрации г. Улан-Удэ.

2.3. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.4. Работа лагеря организуется в одну смену: 1-я смена проводится в мае-июне.

2.5. Лагерь работает в режиме 6-дневной рабочей недели с выходным днём (воскресенье).

2.6. Прием учащихся в лагерь осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся на имя директора школы и на основании допуска медицинского работника.

2.7. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

2.8. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, воспитатели, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.9. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на образовательное учреждение на базе, которого он организован.

2.10. Питание детей и подростков производится по десятидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.

2.11. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан, медицинское обеспечение осуществляется медицинской сестрой школы.

2.12. Деятельность детей в лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря.

2.13. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

2.14. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

2.15. В лагере создаются отряды, наполняемость которых определяется администрацией школы с учётом возраста и интересов учащихся, санитарно-гигиенических норм, согласно требованиям по противоэпидемиологическим мероприятиям, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.

2.16. В лагере должны быть созданы необходимые условия для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

2.17. Коллектив лагеря самостоятельно определяет план работы, основные направления деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

3. Кадры, условия труда работников

3.1. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря (по необходимости его заместитель), воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

3.2. Подбор кадров лагеря осуществляется администрацией школы из числа педагогических работников школы.

3.3. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

3.4. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, утверждает по согласованию с администрацией школы правила внутреннего распорядка, издаёт приказы и распоряжения по лагерю, которые регистрируются в специальном журнале;

- разрабатывает и после согласования с администрацией школы определяет должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит инструктаж по технике безопасности (с регистрацией в специальном журнале), профилактике травматизма, несчастные случаи с детьми, составляет график работы персонала лагеря, ведёт учёт детей и сотрудников;

- создаёт необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;

- несёт ответственность за организацию питания и финансово-хозяйственную деятельность лагеря.

3.5. Работники лагеря (воспитатели и руководитель спортивно-оздоровительной работы):

- проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;

- осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия;

- следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности;

- несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

4. Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь дневного пребывания

4.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении бригады.

4.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

5. Охрана жизни и здоровья детей

5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.

5.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

5.4. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

5.5. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами.

5.6. В оздоровительном лагере дневного пребывания детей организовано двухразовое питание в соответствии с примерным 10-ти дневным меню. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

5.7. Сотрудники лагеря допускаются к работе после медицинского допуска, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья учащихся.

5.8. Организация прогулок, туристических походов, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с Инструкцией по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий.

5.9. Организация походов, экскурсий и перевозка детей на дальние расстояния осуществляется в соответствии с инструкцией и предписанием ОГИБДД.

6. Финансовое обеспечение

6.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. Лагерь организуется за счет средств республиканского и муниципального бюджета, родительской платы. Для содержания лагеря могут быть привлечены спонсорские средства из родительских средств.

6.3. Администрация лагеря составляет отчёты по утверждённым формам.

6.4. Все финансовые расходы на содержание лагеря осуществляются согласно утверждённой смете.

6.5. Питание учащихся организуется в столовой при школе.

6.6 Учредители контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание лагеря и после его закрытия подводят итоги финансовой деятельности.

7. Ответственность

7.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;
- за своевременное представление финансового отчета.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.